

UMOWA Nr /2022

zawarta w dniu r. w Piekarach Śląskich, w trybie konkursu ofert, pomiędzy:
Piekarskim Centrum Medycznym Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Szpitalnej 11, 41-940 Piekary Śląskie, wpisanym przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000351024, o kapitale zakładowym w wysokości 82 945 000,00 zł, NIP 498-02-48-112, REGON 241542177, prowadzącym Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej pn. Szpital Miejski w Piekarach Śląskich pw. Św. Łukasza, przy ul. Szpitalnej 11 w Piekarach Śląskich,
reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - mgr Małgorzatę Smoleń

Wiceprezesa Zarządu – mgr Marcina Barona

zwanym dalej „Udzielającym Zamówienie”

a

.....
reprezentowana przez:

.....
zwanymi dalej „Przyjmującym Zamówienie”.

§ 1

1. Udzielający Zamówienie zleca a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z zakresu laboratoryjnej diagnostyki medycznej, mikrobiologicznej, badań hormonalnych, badań serologicznych, badań genetycznych, badań wirusologicznych oraz prowadzenia Banku Krwi na potrzeby Udzielającego Zamówienie.
2. Szczegółowy wykaz badań objętych umową, ich ilość, asortyment i ceny określa Formularz Cenowy, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że integralną częścią niniejszej umowy są: oferta Przyjmującego Zamówienie oraz Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne z zakresu laboratoryjnej diagnostyki medycznej, mikrobiologicznej, badań hormonalnych, badań serologicznych, badań genetycznych, badań wirusologicznych oraz prowadzenia Banku Krwi dla Piekarskiego Centrum Medycznego sp. z o.o. (zwane dalej jako „SWKO”) wraz z załącznikami, na podstawie których przeprowadzono postępowanie konkursowe oraz dokonano wyboru Przyjmującego Zamówienie.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia, bez dodatkowego wynagrodzenia, Banku Krwi na zasadach określonych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

5. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do wyznaczenia spośród swoich pracowników Kierownika Banku Krwi (Kierownika pracowni immunologii transfuzjologicznej) tj. osobę posiadającą wymagane przepisami prawa uprawnienia odpowiedzialną za prowadzenie Banku Krwi.
6. Opłaty za krew i preparaty krwiopochodne oraz ich transport ponosi Udzielający Zamówienie.
7. Opłaty za transport krwi i preparatów krwiopochodnych w okresie przejściowym ponosi Przyjmujący Zamówienie.

§ 2

1. Strony zgodnie postanawiają, iż będą rozliczały się na podstawie ilości faktycznie wykonanych badań oraz cen jednostkowych, wynikających z Formularza Cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje roszczenie z tytułu realizacji mniejszej ilości badań niż wskazana w Formularzu Cenowym. Strony dopuszczają zmianę w zakresie asortymentu wykonywanych badań.
3. Maksymalna wartość zamówienia objętego niniejszą umową wynosi) i kwota zł brutto (słownie:) i kwota ta nie może zostać przekroczona (zwana również dalej jako „szacunkowa wartość zamówienia”)
4. W przypadku zlecenia przez Udzielającego Zamówienie badania niewskazanego w Formularzu Cenowym, cena jednostkowa badania zostanie ustalona w drodze negocjacji pomiędzy stronami.

§ 3

1. Przyjmujący Zamówienie zapewni z dniem rozpoczęcia realizacji umowy całodobowy dostęp do badań laboratoryjnych, mikrobiologicznych, badań hormonalnych, badań serologicznych, badań wirusologicznych oraz prowadzenie Banku Krwi, bez dodatkowej opłaty.
2. Przyjmujący Zamówienie zapewni całodobowo realizację badań laboratoryjnych i serologicznych oraz prowadzenie Banku Krwi w lokalizacji Udzielającego Zamówienie, tj. w Szpitalu Miejskim w Piekarach Śląskich pw. Św. Łukasza przy ul. Szpitalnej 11, bez dodatkowej opłaty, w terminie 45 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy.
3. Przyjęcie do oceny dostarczonego materiału następować będzie na podstawie zlecenia wystawionego przez uprawnione osoby Udzielającego Zamówienie, opatrzonego pieczętą i podpisem (ewentualnie elektronicznie).
4. Uprawniona osoba Udzielającego Zamówienie pobierze od pacjenta, opisze i zaewidencjonuje materiał do badania w formie uzgodnionej z Przyjmującym Zamówienie z zastrzeżeniem ust. 9.

5. Przyjmujący Zamówienie będzie odbierać materiał do zleconych badań we własnym zakresie, własnym transportem, na własny koszt oraz dostarczać wyniki wykonanych badań z podaniem: jednostek, zakresów referencyjnych (norm), kodów międzynarodowej klasyfikacji procedur medycznych ICD-9, w formie pisemnej oraz umożliwi prezentację wyników badań w formie elektronicznej na komputerze zlecającej badanie osoby uprawnionej.
6. Przyjmujący Zamówienie zapewni w terminie 2 dni od rozpoczęcia realizacji umowy prezentację wyników badań w systemie informatycznym za pośrednictwem sieci Internet, z możliwością podglądu elektronicznego na komputerach w komórkach organizacyjnych zlecających badanie.
7. Celem umożliwienia przesyłania zleceń i prezentacji wyników badań w formie elektronicznej, Przyjmujący Zamówienie dokona integracji, w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy, swojego systemu informatycznego ze szpitalnym systemem HIS Udzielającego Zamówienie.
8. Przyjmujący Zamówienie będzie odbierać materiał do badań oraz dostarczać wyniki badań w zależności od potrzeb Udzielającego Zamówienie, na zasadach określonych w załączniku nr 4 do umowy.
9. Jednocześnie, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do pobierania materiału do badań bezpośrednio od pacjentów skierowanych w trybie ambulatoryjnym przez uprawnione osoby Udzielającego Zamówienie.
10. W przypadku konieczności zweryfikowania wyniku badania rażąco odbiegającego od normy Przyjmujący Zamówienie wykonuje badanie kontrolne na własny koszt.
11. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonanych badań diagnostycznych z uwzględnieniem: daty zlecenia, numeru zlecenia, rodzaju (nazwy) badania, kodu ICD-9 badania, nazwy zlecającej komórki organizacyjnej, imienia i nazwiska lekarza zlecającego badanie, imienia i nazwiska pacjenta i numeru PESEL pacjenta oraz daty wykonania badania.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem §4 ust. 2 umowy Przyjmujący Zamówienie może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy osobie trzeciej pod warunkiem, iż podmiot ten spełnia wymogi stawiane Przyjmującemu Zamówienie w SWKO wraz z załącznikami oraz niniejszej umowie. Przyjmujący Zamówienie przedstawi Udzielającemu Zamówienie umowę na podwykonawstwo oraz dokumentację potwierdzającą spełnienie przez podwykonawcę pozostałych wymogów.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest samodzielnie wykonywać przedmiot umowy w zakresie o jakim mowa w §3 ust. 2 umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi solidarną odpowiedzialność za podjęte przez osobę trzecią czynności, w czasie wykonywania przedmiotu umowy.

4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do pisemnego informowania Udzielającego Zamówienie o ewentualnych zmianach personelu wykonującego badania będące przedmiotem zamówienia w systemie całodobowym, w lokalizacji Udzielającego Zamówienie. Zmiana taka wymaga pisemnej akceptacji Udzielającego Zamówienie.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4, kwalifikacje personelu będą porównywalne lub wyższe od dotychczasowych.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonać badania laboratoryjne, mikrobiologiczne, hormonalne oraz badania serologiczne przy użyciu własnych odczynników.
7. Przyjmujący Zamówienie zapewnia w cenie usługi sprzęt jednorazowy i akcesoria niezbędne do pobierania materiałów biologicznych w systemie zamkniętym.
8. Koszty materiałowe, które związane są z oznakowaniem materiału do badań (kody kreskowe) oraz koszty druków w tym druków skierowań Przyjmujący Zamówienie zapewnia na własny koszt.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania na zlecenie badań w trybie pilnym, tzw. "CITO" w czasie do 1 godziny, bez dodatkowej opłaty.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zawrzeć umowę obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC), zgodnie z powszechnie obowiązującymi w zakresie funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą przepisami i przedłożyć Udzielającemu Zamówienie dowód ubezpieczenia na okres trwania umowy.
11. W przypadku nie udokumentowania przez Przyjmującego Zamówienie w terminie 30 dni od daty podpisania niniejszej umowy zawartego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, Udzielający Zamówienie ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
12. Celem wykonywania umowy w zakresie laboratoryjnej diagnostyki medycznej, badań serologicznych oraz prowadzenia Banku Krwi w lokalizacji Udzielającego Zamówienie, tj. w Szpitalu Miejskim w Piekarach Śląskich pw. Św. Łukasza przy ul. Szpitalnej 11 Przyjmujący Zamówienie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 45 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy dostosuje w niezbędnym zakresie pomieszczenia laboratoryjne w lokalizacji Udzielającego Zamówienie, oraz uzyska wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwego wojewodę.
13. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do złożenia Udzielającemu Zamówienie pisemnych informacji:
 - 1) o złożeniu wniosku do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, w terminie 3 dni od złożenia wniosku,
 - 2) o uzyskaniu wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w terminie 3 dni po uzyskaniu wpisu do rejestru.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wydierżawienia od Udzielającego Zamówienie pomieszczeń laboratoryjnych w celu całodobowego dostępu do badań na czas trwania niniejszej umowy, na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, na podstawie odrębnej umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest dbać o należyte funkcjonowanie urządzeń technicznych Udzielającego Zamówienia.
3. Koszty bieżących napraw, niezbędnych w pomieszczeniach laboratoryjnych w trakcie trwania umowy ponosi Przyjmujący Zamówienie.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych, sanitarnych, BHP i przeciw-pożarowych, obowiązujących u Udzielającego Zamówienie.
5. W przypadku zakwestionowania warunków wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie badań laboratoryjnych, mikrobiologicznych, badań hormonalnych, badań serologicznych, badań genetycznych, badań wirusologicznych oraz prowadzenia Banku Krwi przez zewnętrzne służby sanitarne lub inne podmioty posiadające uprawnienia do kontroli oraz nałożenia na Udzielającego Zamówienie kary finansowej, kara ta zostanie w całości pokryta przez Przyjmującego Zamówienie. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu tytułem wykonania niniejszej umowy wynagrodzenia kwoty ewentualnie naliczonej kary finansowej.

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej i dokumentacji medycznej oraz jej archiwizowania na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową przez specjalistów danego zakresu, na aparaturze gwarantującej skuteczną diagnostykę oraz zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi w tym zakresie w obowiązujących przepisach prawa oraz w SWKO wraz z załącznikami.
3. Przyjmujący Zamówienie realizuje przedmiot umowy zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L. 2016 Nr 119/1), zwanego dalej "RODO" oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781)
4. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonaniem umowy, jak

również do niewykorzystywania danych do celów innych niż określono w przedmiocie umowy.

5. Przetwarzanie danych osobowych przez Przyjmującego zamówienie będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Udzielającego zamówienia. Za udokumentowane polecenie strony uznają przekazane Przyjmującemu zamówienie, w sposób wskazany w Umowie, zlecenie wykonania zadania objętego przedmiotem Umowy.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do stałego monitorowania własnych procedur z zakresu ochrony danych osobowych, w sposób zapewniający odpowiedni stopień bezpieczeństwa tych danych.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz do ich przeszkolenia w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych.
8. Przyjmujący zamówienie po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Udzielającemu zamówienia w ciągu 24 godzin.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Udzielającego zamówienia danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
10. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
11. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych

50
f

osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

12. Udzielający zamówienia zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Przyjmującego zamówienie przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
13. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do poddania się kontroli Udzielającego Zamówienie oraz innych organów uprawnionych do kontroli w zakresie wynikającym z niniejszej umowy oraz zobowiązuje się poddać kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r. poz. 1285 z późn. zm.), w zakresie wynikającym z zawartej umowy.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na okres **36 miesiące od dnia zawarcia umowy, tj. od** r. do r.
2. Niezależnie od postanowień Kodeksu cywilnego, Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy Przyjmujący Zamówienie rażąco narusza istotne postanowienia umowy, w szczególności (ale nie wyłącznie), gdy Przyjmujący Zamówienie:
 - 1) przerwał realizację umowy z własnej winy,
 - 2) nie wywiązał się z własnej winy z terminu realizacji integracji systemu informatycznego z systemem informatycznym Udzielającego Zamówienie, o którym mowa w § 3 ust. 7 umowy,
 - 3) w złożonej przez siebie ofercie, na podstawie której dokonano jego wyboru, podał nieprawdziwe informacje,
 - 4) nie przedstawił Udzielającemu Zamówienie polisy ubezpieczenia OC,
 - 5) nie prowadzi Banku Krwi lub prowadzi go niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub innymi warunkami niniejszej umowy,
 - 6) nieterminowo wykonuje zlecone badania,
 - 7) realizuje przedmiot umowy niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub dopuszcza się innych powtarzających się uchybień w zakresie realizacji niniejszej umowy,
 - 8) utraci uprawnienia do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem umowy.
 - 9) nie rozpoczął w terminie 45 dni od daty podpisania umowy realizacji świadczeń objętych umową w zakresie laboratoryjnej diagnostyki medycznej, badań serologicznych i prowadzenia Banku Krwi w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienie.

f

3. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku konieczności zmiany lokalizacji pomieszczeń laboratorium w budynkach Szpitala Miejskiego w Piekarach Śląskich pw. św. Łukasza przy ul. Szpitalnej 11, związanej z inwestycją pn. „Rozbudowa Szpitala Miejskiego w Piekarach Śląskich przy ul. Szpitalnej 11 wraz z niezbędną infrastrukturą, adaptacją budynków do nowych funkcji i wyburzeniami”.
4. Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku zmian organizacyjnych powodujących rozpoczęcie realizacji zamówienia przez własny personel (organizacja własnego laboratorium).
5. W przypadkach wskazanych w ust. 3 lub 4 powyżej Przyjmującemu Zamówienie nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tytułu skrócenia okresu obowiązywania Umowy, w szczególności (ale nie wyłącznie) roszczenia o wykonanie umowy lub odszkodowanie.

§ 8

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Udzielający Zamówienie zapłaci Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie ryczałtowo – ilościowe, w wysokości stanowiącej iloczyn ilości wykonanych badań oraz ich cen jednostkowych przedstawionych w Formularzu Cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Płatność wynagrodzenia następować będzie na podstawie wystawionych przez Przyjmującego Zamówienie comiesięcznych faktur VAT. Do faktury zostanie dołączone zbiorcze zestawienie zawierające: rodzaj (nazwę) badania, ilość badań, cenę jednostkową badania, wartość badań oraz szczegółowe zestawienie wykonanych badań, zawierające: nazwisko i imię pacjenta, PESEL pacjenta, datę zlecenia, datę wykonania badania, nazwisko i imię lekarza kierującego, nazwę komórki zlecającej badanie, rodzaj badania, ilość badań cenę jednostkową badania, wartość badania.
3. Udzielający Zamówienie zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie przelewem na konto Przyjmującego Zamówienie w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.
4. Przyjmujący Zamówienie zapewnia stałość cen przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Strony zgodnie postanawiają, że będą rozliczać się w walucie PLN (polski złoty).

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Cesja praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy może nastąpić jedynie za zgodą Udzielającego Zamówienie, wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie.
4. W przypadku wykonania przez Przyjmującego Zamówienie czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy wadliwie, niezgodnie z warunkami niniejszej umowy, zasadami sztuki zawodowej lub w sposób nienależyty, Udzielający Zamówienie ma prawo

- do dochodzenia naprawienia wynikłej z tego tytułu szkody w pełnej wysokości, w tym do pomniejszenia wynagrodzenia Przyjmującemu Zamówienie, jak również Udzielający Zamówienie ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
5. Udzielający Zamówienie uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia a Udzielającym Zamówienie, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
 6. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do naprawienia Udzielającemu Zamówienie szkody w pełnej wysokości za zdarzenia medyczne, w przypadku niekorzystnego dla Udzielającego Zamówienie orzeczenia sądu powszechnego lub Wojewódzkiej Komisji ds. Orzekania o Zdarzeniach Medycznych, jeśli szkoda powstała z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie.

§ 10

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienie kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 7 ust. 1 umowy – w wysokości 5% szacunkowej wartości zamówienia, o jakiej mowa w § 2 ust. 3 umowy za pierwszy dzień opóźnienia oraz 2 500 zł za każdy następny dzień opóźnienia,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie – w wysokości 5% szacunkowej wartości zamówienia, o jakiej mowa w § 2 ust. 3 umowy,
 - 3) za wypowiedzenie umowy przez Udzielającego Zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie - w wysokości 5% szacunkowej wartości zamówienia, o jakiej mowa w § 2 ust. 3 umowy,
 - 4) za opóźnienie wykonywania umowy w lokalizacji Udzielającego Zamówienie w zakresie oraz terminie wskazanym w § 3 ust. 2 umowy z winy Przyjmującego Zamówienie– 2000 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) za brak udziału specjalisty mikrobiologa w pracach Zespołu Kontroli Zakazań Szpitalnych Udzielającego Zamówienie zgodnie z ustalonym harmonogramem – 2000 zł za każdą nieobecność,
 - 6) za opóźnienie udostępnienia prezentacji wyników badań w systemie informatycznym za pośrednictwem sieci Internet, z możliwością podglądu elektronicznego na komputerach, w komórkach organizacyjnych zlecających badania – w wysokości 250 zł za każdy dzień opóźnienia,

- 7) za opóźnienie w integracji systemu informatycznego Przyjmującego Zamówienie z systemem informatycznym Udzielającego Zamówienie z winy Przyjmującego Zamówienie – w wysokości 250 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 8) w przypadku gromadzenia danych lub prowadzenia dokumentacji, w tym dokumentacji medycznej, niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub warunkami niniejszej umowy – 500 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - 9) za zmianę personelu realizującego przedmiot umowy w systemie całodobowym w lokalizacji Udzielającego Zamówienie bez uprzedniej pisemnej akceptacji Udzielającego Zamówienie – 500 zł za każdy stwierdzony przypadek zmiany personelu bez akceptacji,
 - 10) za brak przekazania informacji o wystąpieniu przypadku wyhodowania patogenu alarmowego – 500 zł za każdy przypadek naruszenia obowiązku przekazania takiej informacji,
 - 11) za brak sporządzenia oraz przekazania w formie pisemnej Udzielającemu Zamówienie sprawozdania z występowania patogenów alarmowych – 500 zł za każdy przypadek naruszenia tego obowiązku,
 - 12) za brak sugestii wskazań dotyczącej terapii, tj. rodzaju i dawki chemioterapeutyku w wyniku badania bakteriologicznego – 100 zł za każdy przypadek naruszenia tego obowiązku,
 - 13) za opóźnienie w realizacji badania w trybie pilnym, tzw. „CITO” – 100 zł za pierwszą godzinę opóźnienia, 20 zł za każde kolejne dwie godziny opóźnienia,
 - 14) za opóźnienie w realizacji badania standardowego – 50 zł za każdą godzinę opóźnienia,
 - 15) za opóźnienie w dostarczeniu gotowej do przetoczenia krwi i preparatów krwiopochodnych, w okresie przejściowym, za każde rozpoczęte 10 minut – 500 zł,
 - 16) za odmowę udzielenia informacji, o jakiej mowa § 4 ust 13 umowy – 2000 zł.
 - 17) Za brak spełniania wymagań określonych w § 11 ust. 4 w wysokości - 2000 zł za każdy przypadek
2. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją całości wyrządzonej szkody, Udzielający Zamówienie będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 3. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie przekroczy 15% szacunkowej wartości zamówienia, o której mowa w §2 ust. 3 umowy.
 4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, będą przez Przyjmującego Zamówienie płatne niezwłocznie od daty wystąpienia przez Udzielającego Zamówienie z żądaniem ich zapłaty. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia umownego.


§ 11

1. Przyjmujący Zamówienie musi spełniać wymagania dotyczące integracji oraz opisu protokołu komunikacyjnego HL 7- HL7 – należy przez to rozumieć (Health Level Seven), standard elektronicznej wymiany informacji w środowiskach medycznych oraz HL7 CDA - wynik badania podpisany elektronicznie przez diagnostę laboratoryjnego (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia oraz wysyłaniem Zdarzeń Medycznych).
2. Udzielający Zamówienia wymaga aby jakiekolwiek integracje pomiędzy laboratorium a systemem HIS były wyłącznie za pośrednictwem międzynarodowego protokołu HL7 oraz HL7 CDA, z jego polską implementacją (wersja 2.3 lub aktualnie obowiązująca).
3. Udzielający Zamówienia pokryje ewentualne koszty integracji, jakie mogą się pojawić po stronie firmy Gabos.
4. Integracja systemu laboratoryjnego z systemem HIS realizowana musi być z wykorzystaniem standardu HL7 oraz HL7 CDA co najmniej w zakresie:
 - 1) zlecenia badania,
 - 2) aktualizacja statusu badania,
 - 3) odbioru wyników kompletnego badania, podpisanego elektronicznie (zgodnego z protokołem HL7 CDA sprawozdawanego w Zdarzeniach Medycznych),
 - 4) protokół komunikacyjny HL 7 musi odczytywać kody kreskowe w formacie CODE_128 typ.TEXT.

§ 12

1. Strony zgodnie postanawiają, że poza przypadkami wskazanymi w Kodeksie Cywilnym, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu pacjentów lub bezpieczeństwu publicznemu Udzielający Zamówienie może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Przyjmujący Zamówienie może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienie.
 2. Umowa podlega prawu polskiemu.
 3. Przyjmujący Zamówienie gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia pod rygorem bezskuteczności:
 - a) jakiekolwiek prawa Udzielającego Zamówienia związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wiarygodności Udzielającego Zamówienia z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich;
 - b) nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Udzielającego Zamówienia;
- 

- c) nie zawrze umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej;
 - d) celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
4. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Udzielającego Zamówienia, stanowi naruszenie przez Przyjmującego zamówienie zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż jest profesjonalistą w zakresie prowadzonej przez siebie działalności oraz w zakresie zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, przez co rozumie się w szczególności, iż posiada odpowiednie zasoby ludzkie i materiałowe do wykonania zaciągniętych zobowiązań, a ponadto legitymuje się stosownymi uprawnieniami, certyfikatami, zezwoleniami, badaniami i innymi tego typu dokumentami niezbędnymi do prawidłowej realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Przyjmujący Zamówienie oświadcza ponadto, iż jest świadomy ciężących na nim obowiązków określonych zarówno właściwymi przepisami prawa jak i wynikających z przeprowadzonego postępowania oraz niniejszej umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie wskazuje, iż zarówno on lub inne podmioty z nim współpracujące przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy posiadają wymagane przez właściwe przepisy prawa koncesje, zgody, pozwolenia, decyzje, certyfikaty i inne podobne potwierdzające lub warunkujące prawo Przyjmującego Zamówienie lub innych podmiotów z nim współpracujących do realizacji zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań lub których brak może wpłynąć na to prawo.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy: Kodeksu cywilnego, ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (tekst jednolity: **Dz. U. z 2021r. poz. 711 ze zm.**), ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r, poz. 1285 ze zm.), ustawy z dn. 22 sierpnia 1997r. o publicznej służbie krwi (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r, poz. 1741), ustawy z dn. 27 lipca 2001r. o diagnostyce laboratoryjnej oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, o ile regulują one przedmiot niniejszej umowy.
4. Wiążące przy realizacji Umowy dla Przyjmującego Zamówienie są treść złożonej przezeń oferty w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, jak również wszelkie oświadczenia, zapewnienia i inne czynności prawne i faktyczne złożone lub

dokonane przez Przyjmującego Zamówienie w toku tegoż postępowania, a także warunki określone przez Zamawiającego w SWKO Zamówienia.

§ 15

Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Przyjmującego Zamówienie, dwa dla Udzielającego Zamówienia

Załączniki:

1. Zasady korzystania z bazy lokalowej
2. Formularz Cenowy
3. Zasady prowadzenia Banku Krwi
4. Zasady odbierania materiału do badań

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

Załącznik nr 1 do Umowy nr/2022

ZASADY KORZYSTANIA Z POMIESZCZEŃ LABORATORYJNYCH UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE

W okresie obowiązywania umowy na wykonywanie świadczeń zdrowotnych z zakresu diagnostyki laboratoryjnej diagnostyki medycznej, mikrobiologicznej, badań hormonalnych badań serologicznych, badań genetycznych, badań wirusologicznych oraz prowadzenia Banku Krwi, zawartej z Piekarskim Centrum Medycznym Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Szpitalnej 11 w Piekarach Śląskich, w imieniu którego działa Prezes Zarządu – mgr Małgorzata Smoleń, Wiceprezes Zarządu - mgr Marcin Baron, zwanym dalej „Udzielającym Zamówienie”

a

.....
reprezentowanymi przez: zwanym dalej „Przyjmującym Zamówienie”,
obowiązują następujące zasady:

- 1) Przyjmujący Zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 umowy, korzysta odpłatnie z pomieszczeń laboratoryjnych Udzielającego Zamówienia, w tym z pomieszczeń ambulatoryjnych, pokoi wypoczynkowych i pomieszczeń socjalnych, na podstawie odrębnej umowy na dzierżawę pomieszczeń (ew. sprzętu i aparatury medycznej),
- 2) Przyjmujący Zamówienie przeprowadzi remont dzierżawionych pomieszczeń oraz dostosuje pomieszczenia dzierżawione zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z

dnia 26 marca 2019 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019r. poz. 595) oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 roku w sprawie wymagań jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. 2004r. Nr 43, poz. 408 z późn. zm.) – bez prawa zwrotu poniesionych nakładów – w taki sposób, by udzielanie świadczeń objętych przedmiotem umowy odbywało się zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

- 3) Przyjmujący Zamówienie za dzierżawę pomieszczeń zobowiązany jest do uiszczania czynszu od dzierżawionych pomieszczeń oraz opłaty za media wg wskaźników licznika lub ryczałtowo,
- 4) Udzielający Zamówienie zastrzega możliwość zmiany wysokości opłat za media w przypadku wzrostu kosztów ponoszonych z tego tytułu przez Udzielającego Zamówienie,
- 5) opłatę za wodę Przyjmujący Zamówienie pokrywa we własnym zakresie na podstawie wskazań licznika. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zainstalować liczniki we własnym zakresie przed przystąpieniem do realizacji zamówienia,
- 6) opłatę za energię Przyjmujący Zamówienie pokrywa ryczałtowo (lub w przypadku zainstalowania liczników we własnym zakresie i na własny koszt, na podstawie wskazań liczników),
- 7) Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest co pół roku przekazywać Udzielającemu Zamówienie informację, zawierającą wykaz sprzętu, moc znamionową, średni czas pracy sprzętu na dobę,
- 8) wywóz nieczystości komunalnych oraz utylizacja odpadów medycznych związanych z realizacją umowy na wykonywanie świadczeń zdrowotnych z zakresu laboratoryjnej diagnostyki medycznej, mikrobiologicznej, badań hormonalnych badań serologicznych, badań genetycznych, badań wirusologicznych oraz prowadzenia Banku Krwi należy do obowiązków Przyjmującego Zamówienie.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE:

Piekary Śląskie, datar.

ZASADY PROWADZENIA BANKU KRWI

1) Przyjmujący Zamówienie poczynawszy od dnia podpisania umowy zapewni prowadzenie Banku Krwi zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami oraz procedurami wynikającymi z tychże przepisów tj. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r., z późniejszymi zmianami, w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne oraz Ustawą o publicznej służbie krwi z dnia 22 sierpnia 1997 r. z późniejszymi zmianami.

W szczególności Przyjmujący Zamówienie zapewni:

- zamawianie dla pacjentów szpitala krwi i preparatów krwiopochodnych w RCKiK w Katowicach na podstawie imiennych zamówień indywidualnych na krew i jej składniki, wystawianych przez lekarzy oddziałów szpitala,
- magazynowanie i przechowywanie krwi i preparatów krwi w prowadzonym przez Przyjmującego Zamówienie Banku Krwi, w szczególności Przyjmujący zamówienie dołoży wszelkich starań aby w Banku Krwi utrzymano w rezerwie dla przypadków nagłych 2 jednostki koncentratu krwinek czerwonych grupy 0 Rh ujemny,
- całodobowe wykonywanie prób zgodności dla preparatów wymagających ich wykonania przed przetoczeniem.
- zapewnienie rozmrażania preparatów krwi, tego wymagających, w warunkach wymaganych aktualnie obowiązującymi przepisami,
- wydawanie przygotowanych do przetoczenia preparatów krwi personelowi medycznemu właściwych oddziałów w stanie gotowym do przetoczenia wraz z niezbędną dokumentacją, tj. wynikiem próby zgodności lub kwitem rozchodu składnika krwi,
- przechowywanie resztek poprzetoczeniowych zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- prowadzenie wymaganej przepisami dokumentacji.

2) Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do wyznaczenia spośród swoich pracowników Kierownika Banku Krwi (Kierownika pracowni immunologii

transfuzjologicznej) tj. osobę posiadającą wymagane przepisami prawa uprawnienia, odpowiedzialną za prowadzenie Banku Krwi.

3) Przyjmujący Zamówienie winien przestrzegać zasad zawartych w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r. poz. 1741) oraz Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 504 z późn. zm.)

– w zakresie objętym zamówieniem.

Załącznik nr 4 do Umowy nr/2022

Zasady odbioru materiału do badań oraz dostarczania wyników badań

Materiał do badań laboratoryjnych, mikrobiologicznych, badań hormonalnych oraz badań serologicznych, badań genetycznych, wirusologicznych pacjentów hospitalizowanych na oddziałach Szpitala Udzielającego Zamówienie, tj. w Szpitalu Miejskim w Piekarach Śląskich pw. Św. Łukasza przy ul. Szpitalnej 11, w tym pacjentów w Izbie Przyjęć pobiera i dostarcza do laboratorium całodobowo (znajdującego się w lokalizacji Udzielającego Zamówienie, tj. w Szpitalu Miejskim pw. Św. Łukasza w Piekarach Śląskich przy ul. Szpitalnej 11) personel Udzielającego Zamówienie, zgodnie z procedurami opracowanymi wspólnie przez Przyjmującego Zamówienie i Udzielającego Zamówienie.

Materiał do badań w Przychodni Rejonowej Nr 1 w Piekarach Śląskich przy ul. Piłsudskiego 5 pobiera personel Udzielającego Zamówienie, a odbiera codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9:00 do 9:30 Przyjmujący Zamówienie własnym transportem i na własny koszt.

Ponadto Przyjmujący Zamówienie organizuje punkt poboru krwi i pobiera materiał do badań zleconych przez uprawnione osoby Udzielającego Zamówienie w trybie ambulatoryjnym w lokalizacji Udzielającego Zamówienie całodobowo, tj. w Szpitalu Miejskim w Piekarach Śląskich pw. Św. Łukasza przy ul. Szpitalnej 11, w pomieszczeniu laboratoryjnym.

W przypadku wykonywania badań poza lokalizacją Udzielającego Zamówienie transport materiału do badań i wyników zapewnia Przyjmujący Zamówienie na własny koszt.

Wyniki badań udostępnione są w formie elektronicznej dla uprawnionej osoby Udzielającego Zamówienie oraz dostarczane w formie papierowej.

9 f

UMOWA DZIERŻAWY Nr/...../

zawarta dniu 2022 r. w Piekarach Śląskich , pomiędzy:

Piekarskim Centrum Medycznym Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Szpitalna 11
41-940 Piekary Śląskie, wpisanym przez Sąd Rejonowy w Gliwicach Wydział X
Gospodarczy do KRS pod nr 0000351024, kapitał zakładowy 82 945 000,00 zł, NIP 498-02-
48-112, prowadzącym Szpital Miejski w Piekarach Śląskich pw św. Łukasza

reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – mgr Małgorzatę Smoleń

Wiceprezesa Zarządu – mgr Marcina Barona

zwanym dalej Wydzierżawiającym,

a

.....
.....
.....
reprezentowanym przez: zwanym
dalej Dzierżawcą,

zwanymi dalej Stronami, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej Umową jest dzierżawa pomieszczeń laboratoryjnych Wydzierżawiającego, zwanych dalej Laboratorium w związku z zawarciem i w celu wykonywania umowy z dnia na udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych z zakresu diagnostyki medycznej, mikrobiologicznej, badań hormonalnych, badań serologicznych, genetycznych i wirusologicznych oraz prowadzenia Banku Krwi, zwanej dalej Umową o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

2. Na Laboratorium składają się:

1) powierzchnia użytkowa – pomieszczenia znajdujące się w siedzibie Wydzierżawiającego o łącznej powierzchni 91,54 m²

§ 2

1. Wydzierżawiający oświadcza, że jest uprawniony do dysponowania Laboratorium w zakresie koniecznym dla wykonania obowiązków określonych Umową.

2. Dzierżawca oświadcza, że:

1) zapoznał się ze stanem Laboratorium i znajdujących się w nim instalacji, otrzymał od Wydzierżawiającego wszystkie potrzebne wyjaśnienia co do Laboratorium i nie wnosi żadnych zastrzeżeń;

2) będzie korzystać z Laboratorium w celu należytego wykonywania Umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych;

3) w Laboratorium nie będzie prowadził działalności innej niż bezpośrednio związana z udzielaniem świadczeń zdrowotnych z zakresu diagnostyki laboratoryjnej;

4) posiada wszelkie niezbędne zezwolenia do prowadzenia działalności określonej w Umowie o udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz zobowiązuje się posiadać takie zezwolenia przez cały okres obowiązywania Umowy (jeżeli w okresie obowiązywania Umowy przepisy prawa nałożą obowiązek uzyskania dodatkowego zezwolenia, Dzierżawca uzyska je we własnym zakresie);

5) nie jest prowadzone przeciw niemu postępowanie upadłościowe oraz nie istnieją przesłanki otwarcia takiego postępowania. W przypadku zaistnienia przesłanek powodujących konieczność otwarcia postępowania upadłościowego lub układowego Dzierżawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym Wydierżawiającego;

6) wszelkie urządzenia, instalacje, sprzęt, urządzenia i inne wyposażenie jakie wniesie lub zainstaluje w Laboratorium spełniają warunki określone Umową oraz w Umowie o udzielanie świadczeń zdrowotnych, a w szczególności są dopuszczone do eksploatacji i posiadają wszelkie wymagane i określone prawem certyfikaty, atesty, decyzje itp.

§ 3

1. Wydierżawiający oddaje, a Dzierżawca bierze Laboratorium w dzierżawę na zasadach określonych Umową.

2. Dzierżawca zobowiązany jest, w szczególności do:

1) doprowadzenia Laboratorium do stanu zgodnego z Umową oraz Umową o udzielanie świadczeń zdrowotnych w terminie 14 dni od podpisania umowy;

2) korzystania z Laboratorium z dbałością o jego stan techniczny, w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu i właściwościom zgodnie z Umową, z uwzględnieniem przedmiotu działalności Wydierżawiającego i wynikających z tego ograniczeń dla Dzierżawcy;

3) korzystania z Laboratorium w celu należytego wykonywania Umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych;

4) powstrzymania się od prowadzenia w Laboratorium działalności innej niż bezpośrednio związana z udzielaniem świadczeń zdrowotnych z zakresu diagnostyki laboratoryjnej.

5) właściwego zabezpieczenia Laboratorium i rzeczy wniesionych do Laboratorium;

6) utrzymania Laboratorium w czystości i właściwym stanie technicznym oraz sanitarnym odpowiadającym wymogom wynikającym z Umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych przez cały okres obowiązywania Umowy i zwrócenia Laboratorium w takim też stanie po ustaniu Umowy;

7) utrzymania Laboratorium w stanie nie pogorszonym, w tym wykonywania wszelkich prac konserwacyjnych i naprawczych związanych z bieżącą eksploatacją, w szczególności wykonywania napraw podłóg, drzwi i okien, malowania ścian, przeglądów i napraw instalacji i urządzeń technicznych oraz sprzętu medycznego (wszelkie koszty związane z wykonaniem wskazanych prac ponosi Dzierżawca);

8) udostępnienia Laboratorium Wydierżawiającemu w celu przeprowadzenia kontroli sposobu korzystania z Laboratorium;

9) umożliwienia służbom technicznym Wydierżawiającego uzyskania dostępu do znajdujących się w Laboratorium lub dostępnym z terenu Laboratorium instalacjom ciepłowniczej, elektrycznej oraz wodno-kanalizacyjnej, jeżeli zajdzie taka konieczność;

10) gromadzenia i usuwania odpadów wytwarzanych w związku z prowadzoną działalnością w sposób bezpieczny dla środowiska i zgodnie z obowiązującymi przepisami;

11) przestrzegania przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów sanitarnych, przepisów ustawy o działalności leczniczej oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli mają one związek z działalnością prowadzoną przez Dzierżawcę w Laboratorium;

12) zabezpieczenia przeciwpożarowego Laboratorium;

13) przestrzegania wszelkich przekazanych do wiadomości zarządzeń, regulaminów, instrukcji itp. obowiązujących na terenie przedsiębiorstwa Wydierżawiającego;

14) zwrotu Laboratorium Wydierżawiającemu w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem zużycia będącego następstwem prawidłowego używania oraz usunięcia ewentualnych szkód.

3. Dzierżawca nie może poddzierżawiać lub użyczyć Laboratorium, ani na jakiegokolwiek innej podstawie oddać do używania lub pobierania pożytków jakiegokolwiek składnika Laboratorium osobom trzecim.

4. Dzierżawca może prowadzić w Laboratorium wyłącznie działalność określoną w § 2 ust. 2 pkt 2 – 3, w szczególności nie może świadczyć usług medycznych i prowadzić innej działalności, która byłaby konkurencyjna dla działalności Wydierżawiającego.

§ 4

1. Wydierżawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Dzierżawcy o planowanym zbyciu lub innej zmianie statusu prawnego nieruchomości, mającej wpływ na wykonywanie Umowy.

2. Dzierżawca może korzystać z nieruchomości Wydierżawiającego w zakresie koniecznym dla korzystania z Laboratorium, w granicach określonych w Umowie. Wydierżawiający może w szczególności wskazać obligatoryjne drogi transportu zaopatrzenia i odpadów, jak też może wydać inne wiążące polecenia w zakresie sposobu korzystania z nieruchomości Wydierżawiającego w części innej niż wchodząca w skład Laboratorium.

§ 5

1. Dzierżawca nie może prowadzić w Laboratorium działalności w sposób mogący stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi bądź zwierząt, jak też w jakikolwiek inny sposób utrudniający działalność Wydierżawiającego.

2. Wyłącznie Dzierżawca odpowiada za zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie Laboratorium, w szczególności przed uszkodzeniem, kradzieżą, pożarem, zalaniem. Dzierżawca stosuje odpowiednie zabezpieczenia antywłamaniowe.

3. W przypadku, gdy w związku z prowadzoną przez Dzierżawcę działalnością w Laboratorium wystąpią ujemne zjawiska, w szczególności w postaci oddziaływania na otoczenie, w tym zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi Wydierżawiający zawiadamia Dzierżawcę i wzywa do niezwłocznego przywrócenia stanu zgodnego z Umową i oznacza odpowiedni termin.

4. W przypadku, gdy wskutek nienależytego wykonywania Umowy przez Dzierżawcę osobie trzeciej będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie przeciwko Wydierżawiającemu, Dzierżawca zobowiązuje się niezwłocznie zwolnić Wydierżawiającego z obowiązku świadczenia, a w przypadku jego spełnienia przez Wydierżawiającego, zwróci wartość tego świadczenia Wydierżawiającemu.

5. Jeżeli wskutek nienależytego wykonywania Umowy przez Dzierżawcę, na Wydierżawiającego zostanie nałożona jakakolwiek kara mająca wymiar ekonomiczny lub Wydierżawiający poniesie szkodę w związku z zastosowaniem innej sankcji, Dzierżawca naprawi szkodę Wydierżawiającego poprzez zapłatę odpowiedniej sumy pieniężnej w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.

6. Dzierżawca ponosi nieograniczoną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez Dzierżawcę lub inne osoby z których pracy (usług) korzysta, na nieruchomości Wydierżawiającego.

§ 6

1. Strony przekazują sobie niezwłocznie nie później niż w terminie 7 dni, wszelkie informacje istotne dla należytego wykonywania Umowy.

2. Dzierżawca natychmiast przekazuje Wydierżawiającemu informacje o zdarzeniach zagrażających życiu lub zdrowiu albo mieniu Wydierżawiającego, pracowników i pacjentów Wydierżawiającego, jak też poważnych awariach instalacji znajdujących się w Laboratorium.

§ 7

1. Dzierżawca zobowiązany jest do zawarcia we własnym zakresie i utrzymania przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej. Kopia polisy stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

2. Suma gwarancyjna ubezpieczenia określonego w ust. 1 wynosi nie mniej niż zł.

3. Dzierżawca zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania Umowy oraz przedkładania każdorazowo kopii aktualnej polisy ubezpieczenia, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zakończenia okresu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

§ 8

1. Dzierżawca może wykonać w Laboratorium prace, w tym dokonać odpowiednich nakładów, w celu doprowadzenia Laboratorium do stanu zgodnego z Umową i Umową o udzielanie świadczeń zdrowotnych. Przystąpienie do prac poprzedza przedłożenie Wydierżawiającemu szczegółowego opisu planowanych czynności; Wydierżawiający może nie wyrazić zgody lub zażądać wprowadzenia określonych zmian.

2. Po wyrażeniu zgody przez Wydierżawiającego, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, Dzierżawca może wykonać w Laboratorium inne niż określone w ust. 1 prace związane z dostosowaniem Laboratorium do zamierzeń Dzierżawcy, o ile te nie pozostają w sprzeczności z § 3 ust. 4.

3. W przypadku prac wiążących się z ingerencją w instalacje Wydierżawiającego, Dzierżawca wykona je dopiero uzgodnieniu z Działem Techniczno-Eksploatacyjnym Wydierżawiającego.

4. W przypadku prac mogących powodować uciążliwości poza Laboratorium lub mogących zakłócić działalność Wydierżawiającego, mogą one zostać wykonane dopiero po uzyskaniu zgody Wydierżawiającego wyłącznie w terminie z nim uzgodnionym.

5. Wszelkie koszty związane z przystosowaniem Laboratorium oraz inne nakłady na Laboratorium obciążają wyłącznie Dzierżawcę.
6. Dzierżawca zrzeka się prawa do dochodzenia od Wydierżawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu nakładów na Laboratorium po ustaniu Umowy. Dzierżawca może zabrać sprzęt określony w Załączniku nr 4B do Umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

§ 9

1. Miesięczny czynsz dzierżawy wynosi **4.250,00** zł netto (słownie: cztery tysiące dwieście pięćdziesiąt zł 00/100) powiększony o należny podatek od towarów i usług.
 2. Czynsz jest płatny z góry w terminie do 10 dnia miesiąca, na rachunek bankowy Wydierżawiającego w Banku PKO BP S.A. Oddział Piekary Śląskie nr konta 25 1020 2368 0000 2102 0414 3319
 3. Poza czynszem dzierżawnym Dzierżawca zobowiązuje się do ponoszenia kosztów świadczeń dodatkowych tj.
 - 1) centralne ogrzewanie
 - 2) ciepłą wodę
 - 3) zimną wodę i odprowadzanie ścieków
 - 4) energię elektryczną
 - 5) telefony
 4. Opłaty, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3 będą naliczane zgodnie ze wskazaniem liczników, natomiast opłaty z ust. 3 pkt 1 i 4 będą naliczane ryczałtowo. Opłaty za korzystanie z telefonu (ust. 3 pkt 5) będą naliczane zgodnie z wydrukiem centrali telefonicznej.
 5. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo do uzgodnionej z Dzierżawcą zmiany wysokości opłat za świadczenia dodatkowe w przypadku urzędowej zmiany cen za nośniki energii, o których mowa w ust. 1.
 6. Opłaty za świadczenia dodatkowe Dzierżawca uiszczał będzie po wykazaniu zużycia do dnia 10-tego każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni na podstawie faktur VAT Wydierżawiającego stanowiących refakturę nakładów od dostawców mediów.
 7. Dzierżawca zobowiązany jest co pół roku przekazywać Wydierżawiającemu informację zawierającą wykaz sprzętu, moc znamionową, średni czas pracy sprzętu na dobę.
 8. Dzierżawca zobowiązany jest do wywożenia nieczystości i odpadów we własnym zakresie oraz przedłożenia Wydierżawiającemu zawartej umowy na wywóz nieczystości i odpadów
 9. Na zabezpieczenie płatności opłat wynikających z niniejszej umowy Dzierżawca wpłaci kaucję w wysokości jednokrotności miesięcznego czynszu dzierżawnego z § 4 umowy brutto na konto bankowe Wydierżawiającego:
- PKO BP S.A. Oddział Piekary Śląskie
nr konta 25 1020 2368 0000 2102 0414 3319
w terminie do dnia objęcia przedmiotu dzierżawy.
10. Kaucja podlega zwrotowi bez oprocentowania po wygaśnięciu umowy lub po rozwiązaniu umowy.

11. Strony dopuszczają możliwość kompensaty wzajemnych należności.
12. Kaucja zabezpiecza zapłatę wszelkich roszczeń Wydierżawiającego względem Dzierżawcy, a w szczególności z tytułu czynszu i naprawienia szkód za jakie odpowiada Dzierżawca.
13. Wydierżawiający dokona zwrotu Kaucji w terminie 30 od dnia sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego z zwrotu Laboratorium Wydierżawiającemu, w wysokości pomniejszonej o wszystkie wymagalne należności Wydierżawiającego względem Dzierżawcy a związane z wykonywaniem Umowy.
14. W przypadku, gdy kaucja w okresie obowiązywania Umowy Wydierżawiający zaspokoi się z wniesionej kaucji zawiadamia o tym Dzierżawcę i wzywa go do uzupełnienia kaucji do wartości określonej w ust.3 w terminie 30 dni od dnia wezwania.
15. Czynsz za niepełne miesiące liczony jest proporcjonalnie do ilości dni, przez które Dzierżawca korzysta z Laboratorium przy czym do wyliczenia przyjmuje się, że miesiąc liczy 30 dni.
16. Czynsz począwszy od roku 2023 r. będzie podlegał waloryzacji o wysokość średniorocznego wskaźnika ceny towarów i usług konsumpcyjnych za rok ubiegły publikowany przez Główny Urząd Statystyczny (o ile wskaźnik wzrostu będzie dodatni). Dzierżawca jest zobowiązany do zapłaty czynszu w nowej wysokości za miesiąc następujący po miesiącu, w którym zostało mu doręczone pisemne zawiadomienia o wysokości dokonanej waloryzacji. Waloryzacja czynszu nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tożsamy z okresem na jaki została zawarta Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych tj. **36 miesięcy**.
2. Wypowiedzenie, odstąpienie lub ustanie Umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych z innej przyczyny skutkuje wygaśnięciem Umowy.
3. Wydierżawiający może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia jeżeli Dzierżawca rażąco naruszy Umowę, a w szczególności:
 - 1) zalega z zapłatą czynszu co najmniej za dwa pełne okresy płatności z zastrzeżeniem, że Wydierżawiający przed złożeniem oświadczenia o wypowiedzeniu, wezwie pisemnie Dzierżawcę do zapłaty należnego czynszu, wyznaczając w tym celu odpowiedni dodatkowy termin, nie krótszy niż 30 dni od daty doręczenia wezwania;
 - 2) nie wniósł w terminie kaucji albo nie uzupełnił kaucji do wysokości określonej w Umowie;
 - 3) poddzierżawia, oddaje w podnajem użycza lub oddaje w bezpłatne używanie Laboratorium osobom trzecim bez zgody Wydierżawiającego;
 - 4) dokona zmian w Laboratorium sprzecznych z Umową i pomimo wezwania do zaniechania naruszeń, w terminie 14 dni nie przywróci stanu zgodnego z Umową;
 - 5) wykracza w sposób rażący i uporczywy przeciwko porządkowi obowiązującemu u Wydierżawiającego albo przez swoje niewłaściwe zachowanie uciążliwym czyni korzystanie z innych pomieszczeń Wydierżawiającego;
 - 6) zaniedbuje Laboratorium w zakresie utrzymania go w należyтым porządku w stopniu narażającym na uszkodzenie;

7) uchybi w sposób zawiniony terminowi określone w § 5 ust. 3. 4. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Dzierżawca zobowiązuje się zapłaty na rzecz Wydierżawiającego kary umownej w wysokości:

- 1) 6 – krotności wartości miesięcznego czynszu należnego za miesiąc poprzedzający złożenie przez Wydierżawiającego oświadczenia o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy;
- 2) 3 – krotności wartości miesięcznego czynszu należnego za miesiąc poprzedzający miesiąc w którym stwierdzono, że Dzierżawca: a) prowadzi z wykorzystaniem Laboratorium działalność niedozwoloną według Umowy, b) poddzierżawił, podnajął, użyczył lub na innej podstawie oddał Laboratorium (bądź jakkolwiek jego składnik) do używania osobie trzeciej sprzecznie z Umową, c) dokonał w Laboratorium zmian, w tym nakładów z naruszeniem warunków określonych w Umowie;
- 3) 10 % wartości miesięcznego czynszu należnego za miesiąc poprzedzający wystąpienie zdarzenia uzasadniającego naliczenie kary umownej, a polegającego na naruszeniu któregośkolwiek z obowiązków określonych w § 3 ust. 2;
- 4) 5 % wartości miesięcznego czynszu należnego za miesiąc poprzedzający, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu stwierdzonych naruszeń Umowy w wyznaczonym przez Wydierżawiającego terminie;
- 5) 15 % wartości miesięcznego czynszu należnego za przedostatni miesiąc obowiązywania Umowy za każdy dzień, w przypadku zwłoki względem terminu zwrotu Laboratorium Wydierżawiającemu.

2. Jako wartość miesięcznego czynszu będącego podstawą do wyliczenia wysokości kary umownej nie może zostać przyjęta kwota niższa niż określona w § 9 ust. 1.

3. Wydierżawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych.

4. Wydierżawiający może bez uprzedniego wzywania Dzierżawcy do zapłaty potrącić wartość należnej od Dzierżawcy kary umownej z wysokością wynagrodzenia należnego Dzierżawcy na podstawie Umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych. Wydierżawiający zawiadamia Dzierżawcę o dokonanych potrąceniu, w szczególności o podstawie naliczenia kary umownej.

§ 14

1. Wydanie Laboratorium Dzierżawcy oraz jego zwrot po zakończeniu okresu obowiązywania Umowy następuje z udziałem Komisji złożonej co najmniej z trzech osób wyznaczonych przez Wydierżawiającego oraz przedstawiciela Dzierżawcy.

2. Z czynności określonej w ust. 1 jest sporządzany protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez członków Komisji. Protokół zawiera wszystkie istotne informacje na temat stanu Laboratorium oraz wszystkich wchodzących w jego skład instalacji, urządzeń i aparatury. Protokół zwrotu zawiera ponadto dokładny opis wszystkich zmian wprowadzonych w Laboratorium przez Dzierżawcę. Załącznik do protokołu stanowi wyczerpująca specyfikacja wyposażenia wchodzącego w skład Laboratorium, podlegające przekazaniu.

3. Wydanie Laboratorium nastąpi w terminie 14 dni roboczych od dnia podpisania Umowy. Zwrot Laboratorium nastąpi w terminie określonym przez Strony, w przypadku braku porozumienia zwrot Laboratorium następuje w terminie 3 dni od dnia ustania Umowy.

4. W przypadku uchybienia terminowi wydania Laboratorium o czas przenoszący 7 dni, Wydierżawiający może użyć wszelkich koniecznych środków w celu wejścia do Laboratorium i jego opróżnienia. Wejście i opróżnienie następuje na koszt i ryzyko Dzierżawcy. Wydierżawiający zawiadamia Dzierżawcę o terminie podjęcia czynności określonych w zdaniu poprzednim z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem.

5. Dzierżawca zwraca Laboratorium w stanie niepogorszonym z zastrzeżeniem, że nie ponosi on odpowiedzialności za zużycie będące następstwem zwykłego używania zgodnego z przeznaczeniem.

§ 15

Wydierżawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku:

- 1) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w zakresie koniecznym dla uwzględnienia wpływu tych zmian na określenie praw i obowiązków Stron;
- 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – wyłącznie w celu koniecznego dostosowania Umowy do zmiany przepisów prawa;
- 3) zmian organizacyjnych lub osobowych związanych z wykonywaniem Umowy – zmiany zostaną wprowadzone w koniecznym zakresie i nie mogą mieć charakteru zmian istotnych w stosunku do treści oferty, jeśli byłyby niekorzystne dla Wydierżawiającego;
- 4) zmian nazwy lub formy prawnej Strony - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian.

§ 16

1. Wydierżawiający upoważnia do kontaktów z Dzierżawcą:

- 1) w sprawach administracyjnych oraz technicznych, a także w zakresie nadzoru nad realizacją umowy – Kierownik _____, tel.
- 2) lub inne wyznaczone przez w/w kierowników osoby - działające w ich zastępstwie.

2. Wyznaczone osoby uprawnione są do zgłaszania Dzierżawcy bieżących uwag dotyczących zauważonych naruszeń w wykonywaniu umowy i są upoważnione do wydawania doraźnych zaleceń Dzierżawcy, w szczególności za pośrednictwem osoby określonej w ust. 4. W przypadku niewykonania zalecenia Wydierżawiający wzywa Dzierżawcę pisemnie do zaniechania naruszania Umowy.

3. Ze strony Dzierżawcy osobą uprawnioną do kontaktu z Wydierżawiającym jest: _____, tel.:

§ 17

Dzierżawca nie może przenieść żadnego z praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią. Dzierżawca nie dokona żadnej czynności faktycznej lub prawnej, mogącej prowadzić do zmiany wierzyciela Wydierżawiającego.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, a także Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie w jakim ma znaczenie dla wykonywania Umowy.
2. Wszelkie zmiany Umowny wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Wyzierżawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wynajmującego i Najemcy.

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJĄCY

59

